



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

Nr. 15013/25.06.2026

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

PENTRU DEPUNERE OFERTĂ ÎN VEDEREA APLICĂRII PROCEDURII PROPRII
PENTRU ATRIBUIREA UNUI CONTRACT MIXT DE SERVICII DE CATERING SI
FURNIZARE PRODUSE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARII ȘI ELEVII
LICEULUI TEHNOLOGIC "DUILIU ZAMFIRESCU" DRAGALINA, JUDEȚ
CĂLĂRAȘI

COD CPV principal: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)

COD CPV secundar: 15000000-8 Alimente, băuturi, tutun și produse conexe (Rev. 2)

Comuna Dragalina, în calitate de Autoritate Contractantă organizează procedura proprie pentru atribuirea unui contract mixt de servicii de catering și furnizare produse alimentare pentru preșcolarii și elevii Liceului Tehnologic "Duiliu Zamfirescu" Dragalina, Județ Călărași.

1. Sursa de finanțare:

Finanțarea PNMS se asigură de la bugetul de stat, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București, în funcție de numărul de beneficiari și de limita valorii zilnice. Creditele bugetare destinate finanțării cheltuielilor determinate de implementarea PNMS se vor reflecta la capitolul 65.02 „Învățământ”, subcapitolul 65.02.11 „Servicii auxiliare pentru educație”, paragraful 65.02.11.30 „Alte servicii auxiliare”, în bugetul propriu al unităților/subdiviziunilor administrativ teritoriale, pe codul de identificare fiscală al acestora. Din punctul de vedere al clasificății economice a indicatorilor, creditele bugetare destinate finanțării cheltuielilor determinate de implementarea PNMS se vor reflecta la titlul 57 „Asistență socială”, articolul 57.02 „Ajutoare sociale”, alineatul 57.02.05 „Suport alimentar”.

2. Limba de redactare a ofertei: limba română;

3. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor;

4. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

1) Denumire și adresă

COMUNA DRAGALINA

Telefon : 0242/708.073, Fax : 0242/708.074



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

E-mail: pdragalina@gmail.com

Cod fiscal nr. 4445389

Adresa: Comuna Dragalina, județul Călărași

Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46,

<https://comunadragalina.ro/>

2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună: _NU

☒ Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: _NU

3) Comunicare

Documentele de achiziții publice și răspunsurile consolidate la clarificări sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): <https://comunadragalina.ro/>

Orice Operator Economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare cu privire la Documentația de atribuire. Solicitățile de clarificări primite de către Autoritatea Contractantă după termenul limită specificat nu vor fi luate în considerare.

Având în vedere începerea cursurilor școlare, numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 3. Termenul în care Autoritatea Contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare este cu 2 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

Informații suplimentare pot fi obținute de la:

☒ Primăria Comunei Dragalina

Telefon : 0242/708.073

Fax : 0242/708.074

E-mail: pdragalina@gmail.com

Adresa: Comuna Dragalina, județul Călărași, Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46.

Ofertele trebuie depuse la: Registratura Primăriei Comunei Dragalina, județul Călărași, Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46,

Ofertele depuse personal de către ofertanți vor putea fi înregistrate doar în zilele lucrătoare și doar între orele 08:30 și 15:30 de luni până joi inclusiv, iar vineri între orele 08:30 și 12:00

4) Tipul autorității contractante

Autoritatea regională sau locală

5) Activitate principală

Servicii generale ale administrațiilor publice



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

5. Legislația aplicabilă:

- *Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;*
- *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*

Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în Caietul de Sarcini:

- *prevederile Hotărârii nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” în anul 2026 ;*
- *Ordinul ministrului educației și cercetării și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 7.111/422/2025 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național „Masă sănătoasă” în anul 2025 publicat în Monitorul Oficial nr 3/05.01.2026 si anexa acestuia;*
- *Hotărârea de Guvern nr. 382/2026 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ a sumei prevăzute în Legea bugetului de stat pe anul 2026 nr. 43/2026 pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă", publicată ulterior în Monitorul Oficial nr. 393 din 8 mai 2026;*
- *ORDIN nr. 541 din 17 februarie 2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar*
- *Legea nr. 198/2023 a Invatamantului preuniversitar Sectiunea 5- Reducerea abandonului scolar, Art.77.*
- *NORME PROCEDURALE INTERNE nr. 14055/10.08.2026.*

Notă:

Lista nu este exhaustivă și nici limitativă. Ofertantilor le revine responsabilitatea de a cunoaște și respecta toate prevederile legale aplicabile pentru întocmirea ofertei, respectiv pentru execuția contractului.

6. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie asigurarea suportului alimentar pentru toate unitățile de învățământ din Comuna Dragalina, arondate Liceului Tehnologic "Duiliu Zamfirescu" Dragalina, județul Călărași, în cadrul Programului național „Masă sănătoasă” în anul 2026, alcătuit din următoarele componente corelate funcțional:

A) Componenta de servicii de catering, respectiv:

- 2 zile pe saptamana pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetelor alimentare pentru preșcolarii și elevii Liceului Tehnologic "Duiliu Zamfirescu" Dragalina, judet Călărași,



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

ii. 3 zile pe saptamana pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a **masei calde, în regim catering** pentru preșcolari și elevii Liceului Tehnologic "Duiliu Zamfirescu" Dragalina, judet Călărași, Serviciile vor fi pestate în conformitate cu prevederile art 3, alin (1), din Hotărârea nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului Național „Masă sănătoasă” în anul 2026 .

B) Componenta de furnizare si livrare produse alimentare în vederea preparării în regim propriu a mesei calde pentru un număr de 80 de preșcolari din Grădinița cu Program Prelungit nr 1, Com. Dragalina, în conformitate cu prevederile art 3, alin (1), lit. a) din Hotărârea nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului Național „Masă sănătoasă” în anul 2026 .

Detalii cu privire la obiectul contractului se regasesc in caietul de sarcini atasat prezentei Invitatii;

Tip contract: *Mixt de servicii* din Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cât și **furnizarea de produse alimentare** .

DESCRIERE SUCCINTA

Autoritatea Contractanta dorește încheierea unui contract de *servicii de catering si furnizare produse alimentare pentru toate unitățile de învățământ din Comuna Dragalina, arondate Liceului Tehnologic "Duiliu Zamfirescu" Dragalina, Judet Calarasi, ,* în condițiile stabilite prin Caietul de sarcini si legislatia incidenta, Anexa 2- Normele minime obligatorii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi conform Hotărârea nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasa” în anul 2026 si Anexa 3 - SPECIFICAȚII TEHNICE pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare/servicii.

Prestatorul/Furnizorul se obligă următoarele:

A. Pentru componenta de servicii de catering:

- i. să asigure în zilele de **luni și marți** pregătirea, prepararea și livrarea unui **pachet alimentar** pentru fiecare preșcolar și elev care frecventează cursurile unității de învățământ, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin Normele metodologice de aplicare a prevederilor Hotărârii nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului Național „Masă sănătoasă” în anul 2026 . **Prestatorul are obligația de a asigura diversificarea pachetelor alimentare livrate în două zile consecutive. Tipul de sandviș și tipul de fruct vor fi diferite de la o zi la alta. Fructele trebuie să fie sănătoase, fără urme de atacuri provocate de boli și/sau dăunători. Nu se acceptă livrarea, în două zile consecutive, a aceluiași tip de sandviș și/sau a aceluiași tip de fruct.**
- ii. să asigure în zilele de **miercuri, joi și vineri** pregătirea, prepararea și livrarea **masei calde, în regim catering** pentru fiecare preșcolar și elev care frecventează cursurile unității de învățământ, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin Normele metodologice de aplicare a prevederilor Hotărârii



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului Național „Masă sănătoasă” în anul 2026. Prestatorul are obligația de a asigura diversificarea meniurilor de masă caldă pe durata executării contractului. Tipul de meniu de masă caldă va fi diferit de la o zi la alta și de la o săptămână la alta, în măsura în care succesiunea meniurilor oferite permite acest lucru. Meniurile oferite se vor utiliza în sistem de rotație pe întreaga perioadă de derulare a contractului, fără repetarea aceluiași meniu în cadrul aceluiași ciclu de rotație. Nu vor fi considerate meniuri distincte variantele care păstrează aceeași componentă principală și modifică exclusiv garnitura, salata, sosul sau alte componente secundare ale meniului.

Autoritatea contractantă urmărește asigurarea unei alimentații variate și echilibrate a preșcolarilor și elevilor, prin evitarea repetării frecvente a acelorași preparate.

B. Pentru componenta de furnizare produse alimentare – să furnizeze săptămânal produse alimentare conform comenzi în vederea preparării în regim propriu a mesei calde pentru preșcolarii din Grădinița cu Program Prelungit nr 1, Com Dragalina, str Poștei, nr 16, în care există cantină cu avize de funcționare, înregistrată sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și spațiu adecvat de servire a mesei.

7. IMPARTIRE IN LOTURI : NU

8. DURATA CONTRACTULUI : 07.09.2026 – 22.12.2026 (69 zile de activitate didactică).

9. VALOAREA MAXIMA A CONTRACTULUI :

Valoarea maximă estimată a contractului este de 1.177.090,32 lei (fără T.V.A.), defalcată astfel:

Nr Crt.	Denumire	UM	Cantitate maxima estimata	Pret UM lei, fara TVA	Valoare max maxima lei, fara TVA
1	Pachet alimentar/ Masă caldă în regim catering	buc	73.692 pachete/meniuri (1.068 beneficiari x 69 zile)	14,86	1.095.063,12
2	Furnizare produse alimentare – Grădinița cu Program Prelungit nr 1 (preparare în regim propriu)	Conform tabel	5.520 meniuri (80 preșcolari x 69 zile)	14,86	82.027,20

Prețul unitar maxim admis al pachetului alimentar este de 16,5 lei/buc, TVA INCLUS, conform prevederilor art. 2 alin 2 din Hotărârea nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului național ”Masă sănătoasă ” în anul



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

2026. Valoarea de 14,86 lei fără TVA/beneficiar/zi reprezintă valoarea maximă admisă avută în vedere de autoritatea contractantă la determinarea valorii estimate aferente suportului alimentar.

10. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul utilizat pentru achiziția sus menționată: " cel mai bun raport calitate-preț", conform prevederilor art. 187 alin. 3, lit. a din Legea nr. 98/2016.

FACTORII DE EVALUARE, PONDEREA SI ALGORITMUL DE CALCUL SUNT DETALIAȚI ÎN ANEXA 1 - PLANUL DE SARCINI.

Comisia de evaluare a ofertelor întocmește clasamentul final al ofertelor pentru în ordinea descrescătoare a punctajelor totale obținute, iar oferta câștigătoare va fi cea admisibilă, a carei propunere tehnică și financiară va răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate prin documentația de atribuire și va obține punctajul maxim. În situația în care două sau mai multe oferte au un punctaj egal și sunt clasate pe primul loc, în vederea departajării, autoritatea contractantă solicită noi propuneri financiare acestora.

11. Ajustarea pretului contractului - NU

Prețului contractului este exprimat în lei și este ferm, conform ofertei financiare transmise și exprimate în RON, fără TVA.

Nu se acceptă ajustarea prețului contractului, decât în condițiile Art. 222² alin (4) din Legea 98/2016 "(4) Ajustarea prețului, fără a fi îndeplinite condițiile prevăzute la alin. (2) și (3), este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru/contractului.

12. INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

I. CONDITII DE PARTICIPARE - DOCUMENTE DE CALIFICARE

Autoritatea contractantă considera necesară impunerea unor cerințe minime de calificare cu respectarea prevederilor art. 30 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului/lor cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, modificată și completată, privind justificarea impunerii unor cerințe minime de calificare referitoare la :

a. Condiții de participare - situația personală a participanților privind neincadrarea în motivele de excludere, prevăzute la capitolul IV, Secțiunea 6, Paragraful 2 din Legea 98/2016;



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

- b. *Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale în conformitate cu art. 173 din Legea 98/2016;*
- c. *Capacitatea tehnica si/sau profesionala - Experiența similară, în conformitate cu art. 179 lit. a) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.*

Se vor prezenta urmatoarele documente:

- FIȘA DE INFORMAȚII GENERALE
- Documente in termen de valabilitate prin care demonstreaza neincadrarea în situațiile prevăzute la art 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 (inclusiv de catre asociati, terti sustinatori si subcontractanti);
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și la art. 60 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare (evitarea conflictului de interese);
- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului. Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii, certificatul emis prezentat trebuie sa fie emis cu maximum 30 zile înainte de data prezentării acestuia.
- Autorizatie/document de inregistrare de catering/activități de comerț cu ridicata/depozitare produse de origine animală și non-animală in conformitate cu prevederile Ord. ANSVSA nr. 57/2010 cu modificarile si completările ulterioare si Ord. 111/2008 ANSVSA cu modificarile si completările ulterioare. În situația în care ofertantul declară mai multe puncte de producție/livrare, se vor prezenta documentul/ele de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor prezentat pentru toate punctele declarate.
- Informatii privind capacitatea tehnica si/sau profesionala a ofertantului: dovada ca a prestat si dus la bun sfarsit, în ultimii 3 ani (calculat de la data limita de depunere a ofertelor), servicii de catering si/sau furnizare produse alimentare in valoare cumulata de cel putin: 1.177.000 lei fara TVA, la nivelul a minimum un contract - maximum a 3 contracte.
- Certificatul ISO 22000:2018 sau echivalent, raportat la natura și specificul obiectului contractului, care presupune pregătirea, prepararea, manipularea, ambalarea, transportul, livrarea și, după caz, distribuirea de produse alimentare destinate consumului direct de către preșcolari și elevi, în termen de valabilitate.
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

DETALII SUPLIMENTARE CU PRIVIRE LA CONDITIILE DE PARTICIPARE SE REGASEC IN CAIETUL DE SARCINI.

⚠️ ATENȚIONĂRI SPECIALE:

⚠️ DOCUMENTELE DE CALIFICARE, PROPUNEREA TEHNICA SI PROPUNEREA FINANCIARA SE VOR PREZENTA IN PLICURI DISTINCTE SI PE SUPORTUL ELECTRONIC TREBUIE SA FIE SALVATE CA DOCUMENTE SEPARATE.



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

II. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnica se va prezenta prin completarea modelului de formular pus la dispozitie in cadrul documentatiei de atribuire. Se vor respecta toate prevederile prevăzute in caietul de sarcini, precum si prevederile Hotararii nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” în anul 2026 . Daca se constata neconcordanțe între Caietul de sarcini si Ordonanța de urgenta prevalează prevederile Hotararii.

In plus, pe langa formularul de propunere tehnica ofertantul va detalia în cadrul propunerii tehnice descrierea punct cu punct a modului de îndeplinire a cerintelor si specificatiilor tehnice solicitate prin caietul de sarcini si va completa formularul de propunere tehnica într-o maniera organizata si fundamentata, fara a se lua în considerare doar afirmatii declarative care nu sunt însoțite si de demonstrarea modului de îndeplinire a respectivelor cerinte, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor sa permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse în oferta cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

Se vor prezenta variantele de pachete alimentare/masa calda propuse si pentru care se va face dovada faptului ca indeplinesc cerintele de calitate si conformitate. La întocmirea ofertei Ofertantul va tine cont de faptul ca:

- a. trebuie sa asigure diversificarea pachetelor alimentare livrate în două zile consecutive. Tipul de sandviș și tipul de fruct vor fi diferite de la o zi la alta. Fructele trebuie să fie sănătoase, fără urme de atacuri provocate de boli și/sau dăunători. Nu se acceptă livrarea, în două zile consecutive, a aceluiasi tip de sandviș și/sau a aceluiasi tip de fruct.
- b. tipul de meniu de masă caldă va fi diferit de la o zi la alta și de la o săptămână la alta, în măsura în care succesiunea meniurilor ofertate permite acest lucru. Meniurile ofertate se vor utiliza în sistem de rotație pe întreaga perioadă de derulare a contractului, fără repetarea aceluiasi meniu în cadrul aceluiasi ciclu de rotație.

De asemenea, ofertantul va prezenta, în cadrul propunerii tehnice, tabelul produselor alimentare, completat integral pentru toate cele 70 de produse, conform modelului pus la dispoziție de autoritatea contractantă.

Pentru fiecare produs ofertat se vor indica cel puțin următoarele informații:

- ✓ denumirea produsului ofertat;
- ✓ tipul/categoria produsului;
- ✓ denumirea producătorului;
- ✓ marca, după caz;
- ✓ caracteristicile tehnice relevante ale produsului, astfel încât să poată fi verificată îndeplinirea cerințelor din caietul de sarcini;
- ✓ documentele justificative aferente produsului, după caz, respectiv fișă tehnică, specificație tehnică, certificat de conformitate, declarație de conformitate sau alte documente echivalente emise de producător, în măsura în care acestea sunt aplicabile produsului.



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

Propunerea tehnica va include toate informatii prezentate in Caietul de sarcini cap VI. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE.

Documentele prezentate trebuie să permită identificarea fără echivoc a produsului ofertat și verificarea corespondenței acestuia cu cerințele tehnice prevăzute în caietul de sarcini. Nu se acceptă indicarea generică a producătorului sau a categoriei de produs fără identificarea concretă a produsului ofertat.

În situația în care se constată ca anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerințelor din Caietul de sarcini, aceasta va fi respinsă ca neconforma

Nota: Diferențe constatate între caietul de sarcini și Invitația de participare - primează cerințele din caietul de sarcini.

⚠️ ATENȚIONĂRI SPECIALE:

PROPUNEREA TEHNICA SE VA PREZENTA INTR-UN PLIC DISTINCT FATA DE CEL CU DOCUMENTELE DE CALIFICARE SI CEL CU PROPUNEREA FINANCIARA SI PE SUPORTUL ELECTRONIC TREBUIE SA FIE SALVATA CA DOCUMENT SEPARAT.

III. MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII FINANCIARE

Actul prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de oferta. Pretul ofertei îl reprezintă valoarea maximă a contractului.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului, în concordanță cu propunerea tehnică. Oferta financiară va fi prezentată distinct pentru fiecare componentă a achiziției, cu evidențierea prețurilor unitare și a valorilor totale aferente fiecărei componente:

- Pentru Componenta A- servicii de catering (pachet alimentar și masă caldă, în regim catering), ofertantul va indica prețul unitar fără TVA/pachet alimentar și prețul unitar fără TVA/masă caldă în regim catering, precum și valorile totale rezultate prin aplicarea acestor prețuri unitare la cantitățile estimate.
- Pentru Componenta B- de furnizare și livrare produse alimentare, ofertantul va indica prețul unitar fără TVA pentru fiecare dintre cele 70 de produse alimentare prevăzute în tabelul de cantități prezentat în caietul de sarcini, precum și valoarea totală aferentă fiecărui produs. *Valoarea totală a componentei B se determină prin însumarea valorilor totale aferente celor 70 de produse și nu poate depăși 82.027,20 lei fără TVA.*

Valoarea totală ofertată reprezintă suma valorii ofertate pentru Componenta A și a valorii ofertate pentru Componenta B și constituie valoarea utilizată pentru aplicarea factorului de evaluare „Preț”.

Pentru Componenta A – servicii de catering, ofertantul va prezenta distinct prețul unitar, fără TVA, pentru fiecare dintre următoarele categorii de servicii:



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

a) pachet alimentar, exprimat în lei fără TVA/pachet;

b) masă caldă în regim catering, exprimată în lei fără TVA/porție.

Ofertantul va completa prețul unitar și valoarea totală aferentă fiecărei categorii de servicii, prin raportare la cantitățile estimate prevăzute în documentația de atribuire.

Valoarea ofertată pentru Componenta A se va determina după următoarea formulă:

Valoare Componenta A = (cantitatea maximă estimată de pachete alimentare × prețul unitar ofertat/pachet) + (cantitatea maximă estimată de mese calde × prețul unitar ofertat/porție), unde:

- *cantitatea maximă estimată de pachete alimentare = 27 zile activitate didactica (07.09.2026-22.12.206) *1.068 beneficiari = 28.836 pachete alimentare;*
- *cantitatea maximă estimată de mese calde = 42 zile activitate didactica (07.09.2026-22.12.206) *1.068 beneficiari = 44.856 mese calde.*

De reținut că prețul maxim unitar acceptat per pachet/portie este de 14,86 lei fără TVA conform prevederilor art. 2 alin 2 din Hotărârea nr. 1171/30.12.2025. Depășirea valorii unitare maxime admise pentru Componenta A conduce la respingerea ofertei ca neconformă, în condițiile legii.

Pentru Componenta B – furnizare și livrare produse alimentare, ofertantul va completa obligatoriu prețul unitar, fără TVA, pentru fiecare dintre cele 70 de produse alimentare prevăzute în tabelul de cantități.

Pentru fiecare produs, valoarea ofertată se va determina prin înmulțirea cantității prevăzute de autoritatea contractantă cu prețul unitar ofertat, fără TVA. Valoarea totală a Componentei B reprezintă suma valorilor aferente tuturor celor 70 de produse.

Valoarea totală ofertată pentru Componenta B nu poate depăși 82.027,20 lei fără TVA, reprezentând valoarea maximă admisă calculată prin raportare la 80 de beneficiari × 69 de zile de activitate didactică × 14,86 lei/beneficiar/zi.

Depășirea valorii maxime admise pentru Componenta B conduce la respingerea ofertei ca neconformă, în condițiile legii.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate și menționate în Documentația de atribuire. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare.

! ATENȚIONĂRI SPECIALE:

PROPUNEREA FINANCIARA SE VA PREZENTA INTR-UN PLIC DISTINCT FATA DE CEL CU PROPUNEREA TEHNICA SI CEL CU DOCUMENTELE DE CALIFICARE SI PE SUPORTUL ELECTRONIC TREBUIE SA FIE SALVATA CA DOCUMENT SEPARAT.



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

IV. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Oferta se va prezenta într-un exemplar original (în format hartie) și 1 exemplar în format electronic USB/CD/DVD, în colet/plic sigilat.

OFERTA VA FI NUMEROTATA, SI VA AVEA UN OPIS.

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor indosaria separat, vor avea fiecare cate un opis in care vor fi mentionate toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul – in ordinea din documentatia de atribuire. Documentele de calificare se vor indosaria in ordinea in care au fost solicitate in Invitatie de participare/caietul de sarcini a achizitiei. In cazul in care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai intai pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti).

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator, astfel:

Plicul 1: DOCUMENTE DE CALIFICARE:

- Conform informatii prezentate in Caietul de sarcini cap V. CONDITII DE PARTICIPARE - DOCUMENTE DE CALIFICARE

Plicul 2: PROPUNERE TEHNICA:

- Conform informatii prezentate in Caietul de sarcini cap VI. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE ;

Plicul 3: PROPUNERE FINANCIARA:

- Conform informatii prezentate in Caietul de sarcini cap VII. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE ;

Plicurile: 1, 2 si 3 se introduc într-un plic/colet marcat sigilat (pe linia de lipire se aplica stampila ofertantului) împreună cu **oferta în format electronic USB/CD/DVD.**

Pe plic/colet se vor mentiona urmatoarele:

- a) denumirea si adresa ofertantului;
- b) denumirea si adresa autoritatii contractante;
- c) denumirea obiectului supus licitatiei;



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

d) mențiunea: „A nu se deschide înainte de data 02.09.2026, ora 14.00” conform invitație de participare nr. 15013/25.03.2026.

În exteriorul plicului/coletului sigilat, se vor prezenta următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare;
- Acordul de asociere (daca este cazul)
- Imputernicirea pentru semnatarul ofertei (daca este cazul)
- Imputernicirea pentru reprezentarea ofertantului la sedinta de deschidere a ofertelor (daca este cazul).

În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Note:

- 1) În conformitate cu art. 123 din HG nr. 395/2016: *”Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile”*
- 2) În conformitate cu art 125 din HG nr. 395/2016 *”Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.”*
- 3) În conformitate cu art 215 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 *”Oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată”*
- 4) În conformitate cu art 215 alin. (5) *”Oferta este considerată neconformă dacă nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției, a fost primită cu întârziere, prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție sau a fost considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobișnuit de scăzută.”*

⚠ Documentele vor fi asumate prin semnatura olografa.

13. INFORMATII SUPLIMENTARE:

Interacțiunea cu ofertanții se va desfășura după următoarele reguli:

- Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv via e-mail: pdragalina@gmail.com, în termenele precizate de Autoritatea Contractantă iar răspunsurile la acestea vor fi transmise prin mijloacele de comunicare indicate de către operatorii economici în cadrul solicitării de clarificări.
- Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea mijloacelor de comunicare indicate de către Ofertanți în



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

cadrul Ofertelor depuse. Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

- Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării via e-mail: pdragalina@gmail.com , în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001.
- Operatorii economici au obligația de a depune ofertele la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în invitația de participare. Ofertele depuse după expirarea termenului / la altă adresă sunt respinse.
- Comisia de evaluare are obligația de a deschide ofertele la data, ora și locul indicate în invitația de participare, cu excepția cazurilor în care intervin modificări ce au fost comunicate sau în cazul în care acest lucru nu este posibil din cauza numărului mare de ofertanți.
- Comisia de evaluare are obligația de a analiza și de a verifica fiecare ofertă atât din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cât și din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în documentația de participare. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.
- După finalizarea evaluării ofertelor, comisia de evaluare elaborează raportul procedurii de atribuire care se semnează de către toți membrii comisiei.
- Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

Garantia de buna executie

Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din prețul fără TVA al contractului subsecvent aferent fiecărui lot în parte. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere toată perioada de timp menționată în contractul subsecvent. Garanția se va constitui în conformitate cu art.39 și art. 40 din H.G. nr. 395/2016, respectiv ale art. 154 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art.39 alin.(3) din H.G. 395/2016.

14. INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

Termen limita de primire a ofertei: 02.09.2026, ora 13.30

Data și ora deschiderii ofertei : 02.09.2026, ora 14.00

Adresa la care se depune oferta : Ofertele financiare, tehnice și documentele de calificare semnate și stampilate vor fi depuse în plic închis la sediul Primăriei Comunei Dragalina – Registratura; Telefon : 0242/708.073, Fax : 0242/708.074; E-mail: pdragalina@gmail.com; Localitatea Dragalina; Județul Calărași; Bd. General Ioan



ROMÂNIA

COMUNA DRAGALINA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



Bd. General Ioan Dragalina, Nr. 46, tel. 0242/708.073, fax. 0242/708.074, e-mail: pdragalina@gmail.com

Dragalina, Nr. 46 și vor fi însoțite de – Scrisoare de înaintare a ofertei (model formular) +Imputernicire (după caz). Pe plic se va menționa numele ofertantului, tipul documentelor (Documente de calificare, Propunere tehnică, Propunere financiară), denumirea procedurii și “A nu se deschide până la data de 02.09.2026. ora 14.00”.

Ofertele depuse personal de către ofertanți vor putea fi înregistrate doar în zilele lucrătoare și doar între orele 08:30 și 15:30 de luni până joi inclusiv, iar vineri între orele 08:30 și 12:00.

La sedința de deschidere a ofertelor, pot participa din partea ofertanților, persoane care vor fi împuternicite din partea persoanei autorizate, să reprezinte operatorul economic la sedința de deschidere a ofertelor.

Utilizarea cailor de atac: în conformitate cu termenele prevăzute prin Legea 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

⚠ DOCUMENTELE DE CALIFICARE, PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI PROPUNEREA FINANCIARĂ SE VOR PREZENTA ÎN PLICURI DISTINCTE. OFERTA VA FI TRANSMISĂ ȘI ÎN FORMAT ELECTRONIC USB/CD/DVD.

Cu stima,

Primar,
MARIAN GABRIEL STANCIU

Intocmit ,
POPA ALEXANDRA STEFANIA